

CROWDBUILDER

HURTIGARK FOR SPILLEDEREN



Før økten

- ☐ Inviter kolleger
- ☐ Bestill sted og tid
- ☐ Forbered økten
 - ☐ Utpek en spillleder, og sørg for at personen forstår rollen
 - ☐ Velg én person til å skrive inn svarene
 - ☐ Kartlegg eventuelle behov knyttet til deltakelse eller tilgjengelighet

Under økten

- ☐ Start verktøyet på nettstedet (crowdbuilder.eu), og sørg for at alle kan se Crowdbuilder-spørsmålene

Før dere avslutter

Ikke avslutt økten uten å bli enige om punktene nedenfor.
Bruk gjerne utskriftsarket «Fra strategi til handling» som støtte.

- ☐ Den første handlingen
- ☐ Ansvarlig person
- ☐ Personer eller samarbeidspartnere som skal involveres
- ☐ Dato for handlingen
- ☐ Hva teamet ønsker å observere
- ☐ Dato for evalueringen